

ZARZĄDZENIE NR 4/2026
Nadleśniczego Nadleśnictwa Głęboki Bród
z dnia 22.01.2026 roku

w sprawie przyjęcia standardów ochrony małoletnich
w Nadleśnictwie Głęboki Bród

znak: ZG.7161.2.2026

Na podstawie art. 35 ust.1 pkt 2 Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. z 2025 r., poz. 567), § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowego, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, art. 22 b i 22 c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz.1802 z późn. zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606)

zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam standardy ochrony małoletnich uczestniczących w działalności prowadzonej przez Nadleśnictwo Głęboki Bród. Standardy ochrony małoletnich zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W NADLEŚNICTWIE GŁĘBOKI BRÓD

§ 1.

Definicje użytych pojęć

Ilekroć w dokumencie niniejszym użyte zostaną terminy:

1. Nadleśniczym – należy przez to rozumieć Nadleśniczego Nadleśnictwa Głęboki Bród.
2. Nadleśnictwie – należy przez to rozumieć Nadleśnictwo Głęboki Bród.
3. Małoletnim – należy przez to rozumieć każdą osobę, która nie ukończyła 18-tego roku życia.
4. Pracowniku – należy przez to rozumieć każdą osobę zatrudnioną w Nadleśnictwie Głęboki Bród, jak również stażystów, praktykantów i wolontariuszy, którzy z racji wykonywanych zadań lub pełnionych funkcji mają lub mogą mieć kontakt z małoletnimi.
5. Rodzicu – należy przez to rozumieć ustawowego przedstawiciela małoletniego pozostającego pod jego władzą rodzicielską; jeżeli dziecko pozostaje pod władzą rodzicielską obojga rodziców, każde z nich może działać samodzielnie jako przedstawiciel ustawowy dziecka.
6. Opiekunie – należy przez to rozumieć opiekuna prawnego małoletniego, tj. osobę, która jest przedstawicielem ustawowym małoletniego, może dokonywać czynności prawnych w imieniu małoletniego i ma za zadanie chronić jego interesy prawne, osobiste i finansowe.
7. Opiekunie doraźnym – należy przez to rozumieć osobę występującą w roli opiekuna grupy zorganizowanej małoletnich z racji pełnienia funkcji nauczyciela szkolnego lub przedszkolnego, wychowawcy grupy kolonijnej, wycieczkowej itp.
8. Przemocy fizycznej – należy przez to rozumieć każde celowe użycie siły fizycznej skierowane przeciwko innej osobie, mające na celu przekroczenie jej granic ciała, w szczególności bicie, popychanie, szarpanie.
9. Przemocy psychicznej – należy przez to rozumieć powtarzający się wzorzec zachowania w stosunku do małoletniego, mający na celu wywołanie u niego pogorszenie samopoczucia/samooceny, spowodowania poczucia zagrożenia, w szczególności zachowania polegające na wyśmiewaniu małoletniego, karaniu przez odmowę szacunku/zainteresowania, stała krytyka, izolacja społeczna, degradacja werbalna (wyzywanie, poniżanie, upokarzanie, zawstydzanie), stosowanie gróźb.
10. Przemocy seksualnej – należy przez to rozumieć każdą formę zaangażowania w aktywność seksualną innej osoby, na którą nie wyraża ona zgody lub nie jest w stanie w pełni zrozumieć i udzielić świadomej zgody/wyrazić świadomy sprzeciw.
11. Standardy – należy przez to rozumieć niniejszy dokument wraz z załącznikami wprowadzonymi na podstawie zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Głęboki Bród.

§ 2.

Stosowanie Standardów

1. Zasady bezpiecznych relacji pracowników z małoletnimi, określone przez Standardy, obowiązują wszystkich pracowników, a także każdą osobę mającą kontakt z małoletnimi znajdującymi się pod opieką pracowników Nadleśnictwa Głęboki Bród, jeśli kontakt ten odbywa się za zgodą Nadleśnictwa i na jego terenie.
2. Znajomość i zaakceptowanie Standardów jest potwierdzone podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do Standardów.
3. Rekrutacja/powierzanie obowiązków pracownikom mającym bezpośredni i cyklicznie powtarzający się kontakt z małoletnimi, odbywa się z uwzględnieniem Standardów. Nadleśniczy przeprowadza weryfikację w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, zgodnie z procedurą określona w **załączniku nr 2** do Standardów.

§ 3.

Zasady i wymogi bezpiecznych relacji pracowników Nadleśnictwa Głęboki Bród z małoletnimi

1. Pracownicy w relacjach z małoletnimi kierują się ich dobrem i działają w ich najlepszym interesie, z poszanowaniem ich godności i uwzględnieniem potrzeb.
2. Pracownicy zachowują wobec małoletnich szacunek i cierpliwość.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec małoletnich jakichkolwiek form przemocy.
4. Pracownicy zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnych relacji z małoletnimi przy zastosowaniu działań i komunikatów adekwatnych do sytuacji, wieku małoletniego, jego umiejętności rozwojowych, ograniczeń wynikających z ewentualnej niepełnosprawności oraz potrzeb edukacyjnych.
5. Pracownik dba o to, aby przebywając z małoletnim znajdować się w zasięgu wzroku i słuchu innych osób. W przypadku konieczności pozostania z małoletnim sam na sam, pracownik poinformuje o tym fakcie innego pracownika lub/i opiekuna doraźnego małoletniego, wraz ze wskazaniem miejsca w który będą się znajdować.
6. Małoletni ma prawo do uzyskania informacji o osobie, której może zgłosić niewłaściwe zachowanie oraz oczekiwać na odpowiednią na to reakcję. Pracownicy będą informować małoletnich o formach zgłaszania sytuacji, zachowań lub słów powodujących ich dyskomfort. Małoletni zostaną zapoznani ze **STANDARDEM OCHRONY MAŁOLETNIICH** - wersją skróconą w **załączniku nr 5**.
Pracownicy są zobowiązani do wysłuchania małoletniego lub wskazania osoby, z którą mogą porozmawiać, do udzielenia pomocy małoletniemu, lub innej odpowiedniej do sytuacji reakcji na niewłaściwe zachowanie.
7. Kontakt pracownika z małoletnimi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć celów z zakresu ich obowiązków służbowych. Utrzymywanie kontaktów pozasłużbowych z małoletnim i jego rodzicami/opiekunami (jeśli są one osobami bliskimi wobec pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych małoletnich oraz ich rodziców/opiekunów.

§ 4.

Zasady komunikacji między pracownikiem a małoletnim

1. Komunikacja między pracownikiem a małoletnim powinna być prowadzona z zachowaniem szacunku, cierpliwością, uwagą i zrozumieniem.
2. Odpowiedzi i informacje udzielane małoletnim powinny być adekwatne do ich wieku i sytuacji.
3. Komunikacja z małoletnim powinna odbywać się w sposób, który nie będzie go zawstydzać, lekceważyć czy obrażać.
4. Pracownik nie może krzyczeć na małoletniego, z wyjątkiem sytuacji związanych z zachowaniem bezpieczeństwa.
5. Pracownik jest zobowiązany do każdorazowego poinformowania małoletniego o decyzjach podejmowanych w stosunku do niego, ich przyczynach i konsekwencjach. Decyzje te powinny w miarę możliwości uwzględniać oczekiwania małoletniego.

§ 5.

Zachowania niedozwolone wobec małoletnich

1. W obecności małoletnich zabronione są jakiegokolwiek zachowania niestosowne, w szczególności używanie wulgarnych słów, gestów lub żartów, obraźliwych uwag kierowanych do małoletniego lub do innej osoby w jego obecności, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności lub atrakcyjności seksualnej, nadużywanie wobec małoletniego władzy, używanie jakichkolwiek form przemocy.
2. Zabronione jest krzywdzenie małoletniego w jakiegokolwiek formie. Przykładowe zachowania uznawane za krzywdzące zawiera **załącznik nr 3** do Standardów.
3. Pracownikowi, zarówno w pracy jak i poza nią, nie wolno nawiązywać z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Dotyczy to również seksualnych komentarzy, gestów, żartów oraz udostępniania małoletnim treści erotycznych i pornograficznych w jakiegokolwiek formie.
4. Pracownikowi nie wolno proponować małoletniemu alkoholu, wyrobów tytoniowych czy substancji psychoaktywnych, jak również używać ich w obecności małoletniego.
5. Pracownikowi nie wolno przyjmować pieniędzy ani prezentów od małoletnich lub rodziców/opiekunów małoletniego.
6. Pracownikowi nie wolno wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec małoletniego lub rodziców/opiekunów małoletniego, które mogłyby prowadzić do oskarżeń o nierówne traktowanie lub czerpanie korzyści majątkowych i/lub innych.

§ 6.

Prawo do prywatności małoletniego

1. Małoletni ma prawo do prywatności. Dotyczy to wizerunku, informacji o sytuacji rodzinnej, majątkowej, medycznej, opiekuńczej i prawnej. Pracownik nie może tych informacji ujawniać osobom nieuprawnionym.
2. Pracownik nie może utrwalać wizerunku małoletniego (fotografowanie, filmowanie, nagrywanie głosu) na własny użytek ani umożliwiać tego osobom trzecim. Utrwalanie wizerunku jest możliwe tylko na potrzeby Nadleśnictwa, za zgodą rodzica lub opiekuna udzieloną w formie pisemnej. Pracownik jest zobowiązany każdorazowo do

uprzedniego poinformowania rodzica lub opiekuna oraz małoletniego o celu utrwalania wizerunku.

3. Jeżeli wizerunek Małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie i upublicznienie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

§ 7.

Zasada równego traktowania

1. Pracownicy są zobowiązani do równego traktowania małoletnich bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepęnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny czy światopoglądowy.
2. Pracownicy są zobowiązani do unikania faworyzowania małoletnich bez względu na przyczynę.

§ 8.

Zasady utrzymania kontaktu fizycznego z małoletnim

1. Dopuszczalny jest fizyczny kontakt pracownika z małoletnim gdy jest stosowny do sytuacji i spełnia zasady kontaktu bezpiecznego, tj.:
 - jest odpowiedzią na potrzeby małoletniego w danym momencie,
 - uwzględnia wiek małoletniego, etap rozwoju, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny.
2. Pracownik dokonując oceny stosowności kontaktu fizycznego z małoletnim kieruje się swoim osądem sytuacji z uwzględnieniem reakcji małoletniego i pytając go o zgodę.
3. Pracownikowi nie wolno bić, szturchać, popychać ani dotykać w sposób mogący być postrzegany jako nieprzyzwoity czy niestosowny.
4. W sytuacji wymagającej przeprowadzenia czynności pielęgnacyjnych lub higienicznych związanych z koniecznością kontaktu fizycznego, pracownik zobowiązany jest do przeprowadzenia ich przy udziale bądź w obecności innego pracownika.

§ 9.

Rozpoznawanie zagrożeń i reagowanie na nie

1. Pracownik ma obowiązek rozpoznania symptomów krzywdzenia małoletnich. Przykładowe symptomy krzywdzenia zawiera **załącznik nr 3** do Standardów.
2. W przypadku podjęcia przez pracownika podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, pracownik informuje (w zależności od kontekstu zdarzenia) rodzica/opiekuna lub opiekuna doraźnego, a w razie wystąpienia okoliczności wskazujących na braku skuteczności takiego działania, sporządza notatkę służbową do Nadleśniczego o powiadomienie organów właściwych do podjęcia działań sprawdzających - do Policji lub/i właściwego terytorialnie Ośrodka Pomocy Społecznej.
3. W przypadku stwierdzenia zagrożenia życia lub ciężkiego uszczerbku na zdrowiu małoletniego, pracownik jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia odpowiednich służb (policja, pogotowie ratunkowe) dzwoniąc na nr 112.

§ 10.

Kwalifikacja zagrożeń

Zagrożenia bezpieczeństwa małoletnich można podzielić na potrzeby Standardów na następujące kategorie:

- przestępstwa na szkodę małoletniego (np. znęcanie się, wykorzystywanie seksualne)
- formy krzywdzenia nie będące przestępstwami (np. kary fizyczne, poniżanie, krzyk)
- zaniedbania potrzeb życiowych małoletniego w zakresie żywienia, higieny, zdrowia, warunków mieszkaniowych.

§ 11.

Krzywdzenie rówieśnicze

W przypadku podjęcia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego podczas zajęć grupowych, należy fakt ten zgłosić opiekunowi doraźnemu a w razie stwierdzenia bagatelizacji zjawiska (nie przeprowadzenia przez niego rozmów z krzywdzonym i podejrzanym o krzywdzenie) poinformować o zdarzeniu przełożonych opiekuna doraźnego (dyrektor szkoły, kierownik placówki opiekuńczej itp.) lub właściwy terytorialnie organ nadzoru pedagogicznego. Na temat zaistniałego zdarzenia sporządzić notatkę służbową.

§ 12.

Monitoring i aktualizacja Standardów

1. Nadleśniczy wyznacza koordynatora jako osobę odpowiedzialną za stosowanie, przygotowanie pracowników do stosowania standardów oraz monitorowanie stosowania standardów.
2. Koordynator jest odpowiedzialny za przeprowadzenie raz na 12 miesięcy ankiety monitorującej poziom realizacji standardów. Wzór ankiety stanowi **załącznik nr 4** do Standardów.
3. W ankiecie pracownicy mogą proponować wprowadzenie zmian Standardów.

Załącznik nr 1
do załącznika do zarządzenia nr 4/2026
z dnia 22.01.2026 r.

OŚWIADCZENIE
O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI
OCHRONY MAŁOLETNICH W NADLEŚNICTWIE GŁĘBOKI BRÓD

Głęboki Bród dnia.....

.....
imię i nazwisko pracownika

.....
stanowisko/forma zatrudnienia

Oświadczam, że zapoznałem/łam się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Nadleśnictwie Głęboki Bród, zawartymi w załączniku nr 1 do Zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Głęboki Bród nr 4/2026 z dnia 22.01.2026.

.....
czytelny podpis

**PROCEDURA WERYFIKACJI PRACOWNIKÓW I KANDYDATÓW
NA PRACOWNIKÓW NADLEŚNICTWA GŁĘBOKI BRÓD MAJĄCYCH
W ZAKRESIE OBOWIĄZKÓW KONTAKT Z MAŁOLETNIAMI**

1. Nadleśniczy przed dopuszczeniem do wykonywania samodzielnej pracy z małoletnimi weryfikuje, czy pracownik/kandydat na pracownika figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, prowadzonym przez Ministra Sprawiedliwości lub w Rejestrze osób w stosunku do których Państwowa Komisja do Spraw Przeciwdziałania Wykorzystywaniu Seksualnemu Małoletnich poniżej lat 15 wydała Postanowienie o wpisie w Rejestrze (zwanym dalej Rejestrem).
Weryfikacja będzie obejmowała tzw. Rejestr z dostępem ograniczonym.
2. Pracownik/kandydat na pracownika o którym mowa w ust. 1 przedkłada Nadleśniczemu informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone przepisami prawa obcego.
3. Weryfikacji podlegają pracownicy przed rozpoczęciem wykonywania pracy samodzielnej w kontakcie z małoletnimi a pracownicy wcześniej dopuszczeni do takiej pracy, nie rzadziej niż raz w roku.
4. Informacje uzyskane z rejestru są dołączane do akt osobowych pracownika.
5. Do samodzielnej pracy z małoletnimi może być dopuszczona osoba co do której odpowiedź na zapytanie brzmi: „NIE FIGURUJE” lub „W REJESTRZE NIE MA INFORMACJI O OSOBIE DLA KTÓREJ SĄ SPEŁNIONE WARUNKI ZAWARTE W ZAPYTANIU”.
6. W przypadku uzyskania odpowiedzi: „FIGURUJE” lub „TRWA POSTĘPOWANIE W CELU USTALENIA PRAWDŁOWYCH DANYCH. UZYSKANIE INFORMACJI BĘDZIE MOŻLIWE PO JEGO ZAKOŃCZENIU”, Nadleśniczy niezwłocznie podejmie odpowiednie czynności mające na celu ochronę małoletnich odsuwając pracownika od możliwości wykonywania prac w kontakcie z małoletnimi.

FORMY KRZYWDZENIA MAŁOLETNICH

Krzywdzenie dziecka to każde zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej, które ujemnie wpływa na rozwój fizyczny lub psychiczny dziecka (definicja Światowej Organizacji Zdrowia WHO).

W praktyce wyróżnia się również przemoc rówieśniczą, w sytuacji gdy jej sprawcą jest osoba małoletnia.

Wyróżnia się: przemoc fizyczną, przemoc psychiczną, wykorzystanie seksualne, zaniedbanie.

- 1) Przemoc fizyczna - w jej wyniku dziecko doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda ta następuje w wyniku działania lub zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko lub ze strony osoby, której dziecko ufa bądź która ma nad nim władzę. Efektem mogą być nieprzypadkowe zranienia wynikające na przykład z popychania, szarpania, policzkowania, szczypania, kopania, duszenia, bicia otwartą dłonią, pięścią lub przedmiotami, oblewania wrzątkiem lub substancjami żrącymi, użycia broni, ostrych narzędzi. Może być czynnością jednorazową bądź powtarzalną.

Zauważalne symptomy przemocy:

- ślady palców i przedmiotów na ciele dziecka,
- okrągłe punktowe poparzenia,
- opuchlizna, złamanie, zwichnięcie,
- skarpetkowe poparzenia,
- siniaki w nietypowych miejscach ciała dziecka np. wokół oczu,
- wszelkie widoczne obrażenia ciała, których pochodzenie trudno wyjaśnić np.: rany, otarcia, blizny, stłuczenia, siniaki, zwłaszcza gdy występują w różnych fazach gojenia.

Symptomy pośrednie wynikające z zachowania dziecka:

- lęk przed rozbieraniem się,
- lęk przed dotykiem drugiej osoby,
- strój nieadekwatny do pory roku czy pogody,
- apatia lub agresja,
- noszenie ciemnych okularów także przy braku słońca,
- ograniczenia ruchowe,
- powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, bóle głowy, mdłości,
- nadmierne szukanie kontaktu z dorosłymi tzw. lepkość dziecka.

Wobec powyższych, jeżeli dziecko nie chce rozmawiać, należy wzmocnić obserwację symptomów i zachowań dziecka.

- 2) Przemoc psychiczna - chroniczna, nie fizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a osobą dorosłą, obejmująca zarówno działania jak i zaniechania. Może przyjmować formę:

- niedostępności emocjonalnej,
 - zaniedbywania emocjonalnego,
 - relacji opartych na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzuceniu,
 - nieodpowiedzialnych, niestosownych do stopnia rozwoju dziecka lub niekonsekwentnych interakcjach z dzieckiem,
 - niedostrzeganiu lub nieuznawaniu indywidualności dziecka, niedostrzeganiu granic psychicznych pomiędzy osobą dorosłą a dzieckiem. Objawy przemocy psychicznej:
 - zaburzenia mowy wynikające z napięcia nerwowego,
 - psychosomatyczne (ból jelitowo-żołądkowe, ból i zawroty głowy),
 - moczenie i zanieczyszczanie się,
 - ból mięśni, nadmierna potliwość, zaburzenia snu,
 - brak poczucia pewności siebie, niska samoocena, wycofanie,
 - depresja, fobie, lęki,
 - zachowania destrukcyjne,
 - kłopoty z kontrolą emocji,
 - poczucie krzywdy i winy, nieufność,
 - problemy szkolne, zachowania agresywne.
- 3) Wykorzystywanie seksualne - włączenie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody, i/lub na którą nie jest odpowiednio dojrzałe rozwojowo i nie może się zgodzić w ważny prawnie sposób i/lub która jest nie zgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi, społecznymi.
- Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub między dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby pozostają w relacji opieki, zależności i władzy.
- Symptomami zjawiska mogą być wszystkie symptomy przemocy psychicznej jak również niewłaściwe dla wieku pobudzenie seksualne dziecka.
- 4) Zaniedbywanie - chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju. Do zaniedbywania dochodzi w relacjach dziecka z osobą, która jest zobowiązana do opieki, wychowania, troski i ochrony dziecka.
- Objawy zaniedbania:
- częsta absencja w szkole lub przedszkolu,
 - wagarowanie,
 - brak przyborów szkolnych,
 - ubiór nieadekwatny do pory roku lub rażąco niedopasowany rozmiarowo,
 - niedożywienie,
 - zaniedbanie pod względem higienicznym (brudna skóra, brudna odzież),
 - zaniedbanie pod względem zdrowotnym (przewlekłe nie leczone choroby, niezazywanie leków, nie wykonywanie badań, zaburzenia rozwoju fizycznego),
 - pozostawianie dziecka na dworze bez opieki w godzinach wieczornych i nocnych,
 - zaniedbanie o higienę snu i wypoczynku,
 - apatia, bierność.

**ANKIETA STOSOWNIA STANDARDÓW
OCHRONY MAŁOLETNIICH W NADLESNICTWIE GŁĘBOKI BRÓD**

1. Czy znasz treść dokumentu — Standardy ochrony małoletnich w Nadleśnictwie Głębokki Bród?

TAK NIE

2. Czy potrafisz rozpoznać symptomy krzywdzenia dzieci?

TAK NIE

3. Czy wiesz jak reagować na przejawy krzywdzenia dzieci?

TAK NIE

4. Czy w okresie minionych 12 miesięcy miałś/miałaś w ramach wykonywanej pracy kontakt z małoletnimi?

TAK NIE

5. Czy zdarzyło ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich?

TAK NIE

6. Jeśli na pytanie 5. Odpowiedziałeś TAK, jakie zasady zostały naruszone? Odpowiedź opisowa:

.....
.....
.....
.....
.....

7. Czy podjąłeś działania w związku z naruszeniem standardów? Jakież? Jeśli nie - dlaczego? Odpowiedź opisowa:

.....
.....
.....
.....
.....

8. Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem? Odpowiedź opisowa:

.....
.....
.....
.....

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

(WERSJA SKRÓCONA DLA MAŁOLETNICH)

Osoby, które kontaktują się z Tobą podczas wykonywania swojej pracy powinny zachowywać się grzecznie i z poszanowaniem Twoich potrzeb.

Pracownikom nie wolno stosować wobec Ciebie przemocy.

Masz prawo do zadawania pytań pracownikom Nadleśnictwa Głęboki Bród i otrzymywania na nie wyczerpujących odpowiedzi.

Pracownikom nie wolno na Ciebie krzywić, z wyjątkiem reakcji na zaistniałe dla Ciebie zagrożenie.

Masz prawo do informacji o wszystkich decyzjach jakie są w stosunku do Ciebie podejmowane i wyjaśnienia dlaczego takie są.

Masz prawo do prywatności. Pracownikom Nadleśnictwa nie wolno przekazywać informacji o Tobie innym dorosłym ani dzieciom, z wyjątkiem Twoich rodziców lub opiekunów.

Pracownikom Nadleśnictwa nie wolno bez zgody Twojej i Twoich rodziców lub opiekunów robić Ci zdjęć, nagrywać filmów, chyba że Twój wizerunek będzie stanowił jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, wtedy Twoja zgoda i Twojego rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie i upublicznienie wizerunku nie będzie wymagana.

Pracownikom Nadleśnictwa nie wolno w Twojej obecności zachowywać się niewłaściwie, używać wulgarnych słów, gestów lub żartów, obrażać kogokolwiek, nawiązywać w swoich wypowiedziach do Twojej atrakcyjności, używać przemocy.

Nikom nie wolno Cię krzywdzić w jakikolwiek sposób.

Pracownikom Nadleśnictwa nie wolno nawiązywać z Tobą jakichkolwiek relacji romantycznych, ani składać Ci propozycji o nieodpowiednim charakterze.

Pracownikom nie wolno proponować Ci alkoholu, papierosów ani nielegalnych substancji. Pracownikom nie wolno używać ich w Twojej obecności.

Pracownikom nie wolno przyjmować pieniędzy ani prezentów od Ciebie.

Masz prawo być traktowany/traktowana tak samo jak wszystkie inne dzieci. Pracownik nie powinien nikogo faworyzować.

Pracownikom wolno Cię dotykać tylko za Twoją zgodą, i tylko w sposób dla Ciebie odpowiedni.

Pracownikom nie wolno Cię bić, szturchać, popychać ani dotykać Cię w sposób jakiego nie chcesz/z którym czujesz się źle.

Pracownicy Nadleśnictwa mogą się z Tobą kontaktować wyłącznie w czasie pracy w związku z ich pracą.

Pracownikom Nadleśnictwa nie wolno zapraszać Cię do ich miejsca zamieszkania, spotykać się z Tobą poza ich godzinami pracy ani kontaktować się z Tobą w mediach społecznościowych lub przez prywatny telefon.

Pamiętaj! Zawsze kiedy czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, ktoś robi Ci krzywdę lub zachowuje się nieodpowiednio, możesz powiedzieć o tym innemu pracownikowi Nadleśnictwa, który Cię wysłucha i pomoże!